

Instructivo de llenado

Sección 1. Datos Generales de personas físicas: sólo lo deben llenar las personas físicas con actividad empresarial.

- I. **Nombre del solicitante:** Anote el nombre completo del solicitante.
- II. **CURP/REGISTRO POBLACIONAL/NUMERO DE SEGURIDAD SOCIAL:** Anote los 18 caracteres de la clave única de registro de población o bien los que correspondan a los registros indicados.
- III. **RFC/REGISTRO DE HACIENDA/ CÉDULA O CLAVE FISCAL:** Anote los 13 caracteres del registro federal de causantes con su homoclave o los que correspondan al dato presentado.
- IV. **Nacionalidad:** Anote la nacionalidad del solicitante.
- V. **Calidad migratoria del extranjero:** Anote la calidad migratoria del solicitante.
- VI. **Documento oficial de identificación:** Marcar el recuadro del documento con el que se identifica.
- VII. **Número o folio del documento de identificación:** Anote el número de pasaporte o cédula profesional o folio de la credencial para votar, según sea el caso.
- VIII. **Domicilio:** Anote el domicilio completo del solicitante.
- IX. **Correo electrónico para recibir comunicaciones con la Comisión:** Anote con claridad el correo electrónico en el que desea recibir comunicaciones oficiales con la Comisión.
- X. **Autorización expresa para utilizar la dirección electrónica referida:** En caso de marcar NO, no existirá comunicación electrónica entre la Comisión y el Solicitante.
- XI. **Teléfono:** Anote los números telefónicos con la clave lada del país, ciudad y número, aclarando si son teléfonos fijos o celulares, en donde pueda ser localizado.

Nota General para la Sección 1. En caso de que sea más de una persona física la que participa en asociación con otra, en esta sección se identificará a la persona responsable y se deberá anexar a la presente solicitud la información de esta sección por cada uno de las personas asociadas.

Sección 2. Datos Generales de personas morales: sólo lo deben llenar las personas morales.

- XII. **Denominación o razón social:** Anote la denominación o razón social completa de la persona moral.
- XIII. **RFC/REGISTRO DE HACIENDA/ CÉDULA O CLAVE FISCAL:** Anote los 12 caracteres del registro federal de causantes con su homoclave o los que correspondan al dato presentado.
- XIV. **Folio mercantil o de persona moral del Registro Público de la Propiedad y del Comercio:** Anote el número de folio mercantil o de persona moral otorgado por el Registro Público de la Propiedad y del Comercio al momento de obtener su registro.
- XV. **Domicilio:** Anote el domicilio completo de la persona moral.
- XVI. **Nombre del representante legal:** Anote el nombre completo del representante legal de la empresa y con quien se atenderá la comunicación con las Autoridades Mexicanas.
- XVII. **Documento oficial de identificación:** Marcar el recuadro del documento con el que se identifica.
- XVIII. **Número o folio del documento de identificación:** Anote el número de pasaporte o cédula profesional o folio de la credencial para votar, según sea el caso.
- XIX. **Correo electrónico para recibir comunicaciones con la Comisión:** Anote con claridad el correo electrónico en el que desea recibir comunicaciones.
- XX. **Autorización expresa para utilizar la dirección electrónica referida:** En caso de marcar NO, no existirá comunicación electrónica entre la Comisión y el Solicitante.
- XXI. **Teléfono:** Anote los números telefónicos con la clave lada del país, ciudad y número, aclarando si son teléfonos fijos o celulares, en donde pueda ser localizado.

Sección 3. Experiencia e historial empresarial. Sección obligatoria.

- A1) Marque sí o no, según sea el caso. No marque las dos casillas.
- A2) Marque sí o no, según sea el caso. No marque las dos casillas.
- A3) Marque sí o no, según sea el caso. No marque las dos casillas.
- B1) Anote el número de kilómetros totales de actividad de adquisición sísmica 2D realizado por el solicitante en cada año respectivamente.
- B2) Anote el número de kilómetros totales de actividad de adquisición sísmica 3D realizado por el solicitante en cada año respectivamente.
- B3) Anote el número de kilómetros totales de actividad de adquisición por métodos potenciales realizado por el solicitante en cada año respectivamente.
- C1) Anote el número de kilómetros totales de acervo actual de datos geofísicos para comercialización en sísmica 2D.
- C2) Anote el número de kilómetros totales de acervo actual de datos geofísicos para comercialización en sísmica 3D.
- C3) Anote el número de kilómetros totales de acervo actual de datos geofísicos para comercialización en métodos potenciales.

Listado de documentos a entregar (Adicionales a los documentos detallados en los artículos 10 y 11 de las Disposiciones Administrativas de carácter general, en materia de Autorizaciones para el Reconocimiento y Exploración Superficial de Hidrocarburos).

Sección 1

	Original y copia simple de la identificación oficial
	Original del CURP/REGISTRO POBLACIONAL/NUMERO DE SEGURIDAD SOCIAL.
	Original y copia simple del RFC/REGISTRO DE HACIENDA/CÉDULA O CLAVE FISCAL.
	Original y copia simple del documento que acredite su calidad migratoria (en caso de ser extranjero)
	Original y copia simple del comprobante de domicilio no mayor a tres meses
	Declaración jurada en la que manifestará, bajo protesta de decir verdad, que los solicitantes: <ul style="list-style-type: none"> a. Cuenten con la capacidad tecnológica y operacional, así como con personal de nivel gerencial y profesional técnico especializado para llevar a cabo operaciones de reconocimiento y exploración superficial. b. No se encuentra en situación de quiebra, suspensión de pagos, sujeta a cualquier procedimiento concursal u otro, que suponga la pérdida total o parcial del derecho a administrar y disponer de sus bienes. c. No ha sido condenada por delitos patrimoniales en México o en otras jurisdicciones.

Sección 2

	Copia certificada del acta constitutiva de la sociedad mercantil otorgada ante fedatario público y mediante escritura pública.
	Copia certificada del folio mercantil o de persona moral del Registro Público de la Propiedad y el Comercio.
	Original y copia simple del RFC/REGISTRO DE HACIENDA/CÉDULA O CLAVE FISCAL de la empresa.
	Original y copia simple del comprobante de domicilio de la empresa no mayor a tres meses.
	Copia certificada del instrumento legal vigente que acredite la personalidad jurídica del representante legal del solicitante, con capacidad de firma.
	Original y copia simple de la identificación oficial del representante legal.
	Documento en el que manifieste de buena fe y bajo protesta de decir verdad, que el solicitante: <ul style="list-style-type: none"> a. Cuenta con la capacidad tecnológica y operacional, así como con personal de nivel gerencial y profesional técnico especializado para llevar a cabo operaciones de reconocimiento y exploración superficial. b. No se encuentra en situación de quiebra, suspensión de pagos, sujeta a cualquier procedimiento concursal u otro, que suponga la pérdida total o parcial del derecho a administrar y disponer de sus bienes. c. No ha sido condenado por delitos patrimoniales en México o en otras jurisdicciones.
	Documento que contenga una descripción detallada del organigrama, identificando a los responsables técnicos, en caso de ser aplicable.
	Documentación en versión electrónica que contenga los informes o reportes operativos junto con sus notas, o cualquier otro documento que le permita acreditar los cinco últimos años de operación.
	Estados financieros de propósito general correspondientes a los últimos cinco años de su ejercicio fiscal.